**STAJ BAŞVURUSUNDA YAPILMASI GEREKENLER (GÜNCEL)**

\* Kariyer kapısı (Staj Seferbirliği) dışında Staj yapmak isteyen öğrenciler KSÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu web sitesi belgeler kısmından **"STAJ ÜST YAZISI VE STAJ BAŞVURU FORMU (STAJ PROTOKOLÜ) "** nu eksiksiz olarak doldurmaları gerekmektedir.

\* E-imzalı Staj üst yazısı çıktısı ve Staj Protokolü (Ek1’de sarı ile belirtilen kısımların) eksiksiz olarak doldurulup **15 Mayıs 2025** tarihine kadar öğrenci işlerine teslim edilmelidir (Evrak teslimi öğrencinin sorumluğundadır). (**SHMYO Öğrenci İşleri Adres: Kahramanmaraş Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Zemin Kat Avşar Yerleşkesi /Kahramanmaraş Tel: 0344 300 40 91)**

\* Staj yeri bulma sorumluluğu öğrenciye aittir.

\* Staj yapılacak kurum ile ilgili alanlar doldurularak kurum yetkilisine ıslak imzayla onaylatılmalıdır.

\* Yaz stajı uygulaması için Staj başlangıç ve bitiş tarihlerinin **30 iş günü** olmasına dikkat edilmelidir.

\* Staj yapan öğrenci, stajını staj başvuru belgelerinde belirttiği günler arasında yapmak zorundadır.

\* Staj protokolünde bulunan iş yeri telefon numarası kısmına staj yapılan yerdeki stajdan sorumlu yetkili kişinin iletişim numarasının eklenmesi gerekmektedir.

\* KSÜ Araştırma Hastanesinde staj yapacak öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği dersini veya belgesini aldığına dair evrakı da teslim etmeleri gerekmektedir. ( Not: Başka kurum veya hastane de staj yapacak öğrenciler başvurdukları birimin istediği evrakları teslim etmelidirler.)

E- imzalı Staj Üst Yazısının çıktısı ile birlikte ıslak imzalı Staj protokolü formu son teslim tarihine kadar elden veya posta yoluyla öğrenci işlerine teslim edilmelidir. (Evrak teslimi öğrencinin sorumluluğundadır.)